



**ALLOYS ITALIA Srl**  
34074 MONFALCONE (GO) ITALY  
Via degli Schiavetti, 9 - Zona Industr.  
Tel. 0481 710701 - Fax 0481 483004  
Reg. Impr. - C. F. - P. IVA 00377630314

PRODOTTI PER SALDATURA - WELDING PRODUCTS



VAT N° IT 00377630314  
R.E.A. Gorizia N. 47835  
Capitale Sociale 93.600,00 Euro int. vers.  
Pos. Imp. Exp. N. GO 002564



Società soggetta a direzione e coordinamento di: Sapiro Produzione Idrogeno Ossigeno Srl  
e-mail: [info@alloysitalia.it](mailto:info@alloysitalia.it) - [www.alloysitalia.it](http://www.alloysitalia.it)

PRODOTTI INNOVATIVI - INNOVATIVE PRODUCTS

## **DISPOSIZIONI PER L'ACCESSO IN AZIENDA DI CLIENTI O PERSONALE ESTERNO**

In attuazione del *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro* del 14/03/2020 e delle disposizioni successive in materia, l'Azienda evita il più possibile l'accesso di persone terze.

Di prassi vanno invitati i clienti ad inviare gli ordini a mezzo mail o via telefono, prima di venire in Alloys Italia, in modo da preparare il materiale da ritirare ed evitare la sosta di persone esterne in ingresso in azienda.

Prediligere, ove possibile, la spedizione della merce con corriere.

Nei casi in cui si renda necessaria l'accesso di clienti per l'acquisto merce o personale esterno con cui non sia possibile effettuare conference call via internet o altra strumentazione, devono essere rispettate le seguenti disposizioni:

- all'ingresso in azienda, la persona deve indossare la mascherina. In assenza di questi dispositivi non può accedere ai locali dell'azienda.
- Può essere richiesto alla persona la misurazione della temperatura corporea da parte del ns. personale e nel rispetto delle norme contenute all'interno del GDPR sulla Privacy e secondo i criteri stabiliti dai Protocolli condivisi sottoscritti tra il Governo e i Sindacati e le Imprese
- La persona deve mantenersi nella zona in ingresso del magazzino e possono entrare una persona alla volta.
- Anche il magazziniere deve indossare la mascherina (chirurgica) per servire il cliente. Mantenere la distanza dal bancone per evitare contatti ravvicinati.
- Il personale di magazzino igienizza regolarmente il banco utilizzato per la consegna del materiale;
- l'Azienda tiene traccia registrata (DDT per i clienti, registrazione data, azienda e nome delle persone esterne entrate in azienda) di tutto il personale esterno con cui si viene in contatto, in modo da poter eventualmente effettuare comunicazioni puntuali e tempestive;
- è fatto comunque divieto di far entrare il personale esterno presso uffici diversi da quelli dedicati agli incontri o nelle aree dello stabilimento;
- al termine dell'incontro, provvedere a igienizzare il tavolo e la maniglia della porta della sala;
- lasciare aperta la porta e la finestra al fine di favorire il ricambio d'aria della stanza;
- nebulizzare il prodotto igienizzante sui rifiuti eventualmente prodotti e depositati all'interno del contenitore degli stessi;

**DIVERSE MODALITÀ DI ACCESSO DEVONO ESSERE CONCORDATE CON CONGRUO ANTICIPO, COMUNQUE PRIMA DELL'ACCESSO IN AZIENDA**

10/04/2020 I.OP2079 rev.0